

ПРИНЯТО

родительским советом и советом обучающихся

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
Протокол № 1 от «27» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДШХ»

Н.Г. Пухова Приказ

№ 1 от «27» февраля 2026 г.



ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа хореографии» города Владимира

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29, 34, 43);
- приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (зарегистрирован Минюстом России 25.04.2025, вступает в силу с 01.09.2025, действует до 01.09.2031);
- Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа хореографии» города Владимира и иными локальными нормативными актами школы.

1.2. Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права, обязанности и ответственность обучающихся, поддерживают дисциплину и уважительную атмосферу в школе.

1.3. Действие Правил распространяется на всех обучающихся школы и обязательно для исполнения как в здании, так и на прилегающей территории во время образовательных и внеучебных мероприятий.

II. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм психического и физического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- каникулы – плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- переход с платного обучения на бесплатное (при наличии оснований и вакантных мест), перевод в другую образовательную организацию;
- зачёт школой в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях;
- участие в управлении школой в порядке, предусмотренном Уставом, включая участие в общественных объединениях (совет обучающихся, совет родителей);
- академический отпуск (для обучающихся по предпрофессиональным программам – при наличии соответствующих оснований, установленных федеральным органом управления образованием);
- восстановление для получения образования при наличии вакантных мест;
- развитие творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, концертах и других мероприятиях;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой, материально-техническими средствами школы в образовательных целях.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать все предусмотренные учебным планом занятия, выполнять задания преподавателей, самостоятельно готовиться к занятиям;
- соблюдать требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, поддерживать дисциплину и культуру поведения;
- в случае отсутствия на занятиях по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства) заблаговременно (или в день отсутствия) уведомить преподавателя или администрацию школы, а при выходе на занятия предоставить документ, подтверждающий причину отсутствия (справку от врача, заявление родителей);
- соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях школы и на закреплённой территории;
- бережно относиться к оборудованию, станкам, музыкальным инструментам, техническим средствам обучения, мебели, инвентарю, костюмам, обуви, книжному фонду и иному имуществу школы;

- вести дневник достижений (при его наличии), аккуратно фиксировать домашние задания и иную информацию;
- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда во время занятий и внеурочной деятельности на территории школы;
- вести себя вежливо, тактично, уважительно по отношению к преподавателям, работникам школы, другим обучающимся и их родителям (законным представителям);
- беречь и приумножать традиции школы, поддерживать её репутацию.

2.3. Обучающимся запрещается:

- находиться в учебных аудиториях, рекреациях и других помещениях школы в верхней одежде и головных уборах (за исключением случаев, предусмотренных санитарными правилами или спецификой мероприятия);
- входить и выходить из аудитории после начала занятий и во время их проведения без разрешения преподавателя;
- использовать во время уроков средства сотовой связи, планшеты, смарт-часы и иные электронные устройства в целях, не связанных с образовательным процессом (без разрешения преподавателя);
- сорить в аудиториях, коридорах, раздевалках, туалетных комнатах и на территории школы;
- приносить в школу колющие, режущие предметы, газовые баллончики, пиротехнику, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, а также иные предметы, способные создать угрозу безопасности жизни и здоровья обучающихся; использовать их в здании и на территории школы;
- курить, употреблять алкогольные, наркотические и токсические средства, а также находиться в состоянии опьянения на территории школы и вблизи неё в учебное время;
- пропускать учебные занятия без уважительной причины;
- опаздывать на занятия без уважительной причины;
- покидать занятие досрочно без разрешения преподавателя;
- использовать в общении ненормативную лексику, а также действия, унижающие человеческое достоинство;
- портить имущество школы и других обучающихся.

III. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

3.1. За совершение дисциплинарного проступка (неисполнение или нарушение настоящих Правил, Устава, иных локальных актов) к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

- отчисление из школы (как крайняя мера).

3.2. До применения меры дисциплинарного взыскания школа обязана затребовать от обучающегося письменное объяснение (а от несовершеннолетнего – в присутствии его родителей/законных представителей) в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления. Отказ или непредставление объяснения не препятствует применению взыскания.

3.3. Дисциплинарное взыскание применяется:

- не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка;
- не позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

В указанные сроки не включается время отсутствия обучающегося по уважительной причине (болезнь, каникулы, академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком).

3.4. При выборе меры взыскания учитываются:

- тяжесть проступка, причины и обстоятельства его совершения;
- предшествующее поведение обучающегося;
- его психофизическое и эмоциональное состояние;
- мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) (при их наличии).

Советы и органы рассматривают проект приказа о взыскании в течение 7 учебных дней со дня получения материалов и направляют мотивированное мнение; непредставление мнения в указанный срок не учитывается.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается только за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.6. Запрещается применять меры дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

3.7. За причинение ущерба имуществу школы обучающийся (или его родители/законные представители) несут материальную ответственность в порядке, установленном законодательством РФ и локальными актами школы.

3.8. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать применённое дисциплинарное взыскание в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы или в установленном законодательством порядке.

IV. Учебный распорядок

4.1. Учебные занятия проводятся по расписанию, утверждённому директором школы, в соответствии с учебными планами и образовательными программами.

4.2. Сокращение продолжительности каникул, установленных календарным учебным графиком, не допускается.

4.3. Режим работы школы: с 8:00 до 20:00 (понедельник – суббота). Учебная неделя – 6 дней.

4.4. Расписание занятий составляется на учебный год и размещается на информационном стенде и (или) официальном сайте школы не позднее 15 сентября.

4.5. Продолжительность академического часа:

- для обучающихся 1–8 классов (по дополнительным предпрофессиональным программам): индивидуальное / групповое занятие – 40 минут;
- для обучающихся подготовительного класса – 30 минут.

Перерыв между академическими часами – 10 минут (перемена). Время на переодевание, разминку или смену обуви может быть увеличено по решению администрации в пределах утверждённого расписания.

4.6. Во время занятий во всех учебных и прилегающих помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального образовательного процесса.

4.7. Преподаватель ведёт журнал учебных занятий (в бумажной форме), в котором фиксируется посещаемость и освоение программы. Журнал хранится в учебной части и выдаётся преподавателю перед занятиями.

V. Правила поведения в местах общего пользования

5.1. Рекреации (холлы, коридоры)

- В рекреациях запрещаются игры и действия, которые могут нанести вред здоровью обучающихся или повредить имущество школы (бег, толкание, использование опасных предметов).
- Не допускается шум, мешающий проведению занятий.

5.2. Туалетные комнаты

- Обучающиеся обязаны поддерживать чистоту, пользоваться туалетами по назначению, экономить воду и электроэнергию, сообщать работникам школы о неисправностях.
- Запрещается портить оборудование, засорять раковины, оставлять мусор.

VI. Правила поведения в учебных аудиториях (классах хореографии, в том числе для самостоятельных занятий)

6.1. До начала занятий

- Проверить состояние помещения, исправность станков, музыкального инструмента (при наличии), отсутствие посторонних предметов.
- О любых неисправностях немедленно сообщить преподавателю или вахтёру.

6.2. Во время занятий

- Соблюдать технику безопасности, не выполнять упражнения, не разрешённые преподавателем.
- Использовать сменную обувь и специальную форму, установленную школой.
- Бережно относиться к реквизиту, костюмам, аудио- и видеотехнике.

6.3. По окончании занятий

- Убрать личные вещи, мусор.
- Проверить, закрыты ли окна.
- По указанию преподавателя выключить свет, охранно-пожарную сигнализацию (если класс закрывается последним), закрыть дверь.
- Ключ от класса (при его наличии) сдать на вахту. Передавать ключ другим учащимся запрещено.

6.4. Запрещается в аудиториях:

- закрывать класс изнутри;
- уходить с ключом от класса за пределы школы;
- портить инвентарь, делать надписи на стенах и станках;
- оставлять личные вещи без разрешения;
- переносить музыкальные инструменты без разрешения преподавателя.

VII. Заключительные положения

7.1. Администрация школы не несёт ответственности за сохранность денежных средств, ценных вещей, ювелирных украшений, дорогостоящих гаджетов, оставленных без присмотра. Использование личных мобильных устройств, аудио-, видео- и фотоаппаратуры на территории школы допускается только с разрешения преподавателя или администрации и под личную ответственность обучающегося.

7.2. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде школы и на официальном сайте МБУДО «Детская школа хореографии» г. Владимира. С Правилами в обязательном порядке ознакомляются все обучающиеся и их родители (законные представители) при поступлении в школу.

7.3. Изменения и дополнения в Правила вносятся решением педагогического совета и утверждаются директором школы