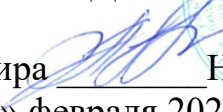


**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа хореографии» города Владимира**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
Протокол № 1 от «27» февраля 2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО  
«ДШХ» г. Владимира  Н.Г. Пухова  
Приказ № 1 от «27» февраля 2026 г.



**Положение о Совете родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 26, частями 3, 4 статьи 30, частью 7 статьи 43, статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом образовательной организации.

1.2. Совет родителей (далее – Совет) является коллегиальным органом родительского самоуправления образовательной организации, создаваемым в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей представляет интересы родителей (законных представителей) обучающихся во взаимоотношениях с администрацией, педагогическим советом, иными органами самоуправления образовательной организации, а также с внешними организациями в пределах своей компетенции.

1.4. Совет родителей формируется из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, избираемых на общих родительских собраниях структурных подразделений (классов, групп, отделений и т.п.) либо на Общем собрании родителей образовательной организации.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся, утверждается и вводится в действие приказом руководителя образовательной организации. Изменения и дополнения вносятся в аналогичном порядке.

1.6. Деятельность Совета родителей осуществляется на принципах:

- добровольности участия;
- законности;
- коллегиальности принятия решений;
- гласности;
- уважения прав и достоинства участников образовательных отношений.

1.7. Совет родителей подотчетен Общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета составляет **один учебный год** (с сентября по июнь текущего учебного года).

## **2. Задачи Совета родителей**

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие администрации образовательной организации в:

- совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- защите законных прав и интересов обучающихся;
- организации и проведении общественно значимых мероприятий.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей) на участие в управлении образовательной организацией.

2.3. Повышение правовой культуры родителей (законных представителей), разъяснение их прав, обязанностей и ответственности за воспитание детей.

## **3. Функции Совета родителей**

Для решения поставленных задач Совет родителей:

3.1. Содействует созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) во взаимодействии с администрацией и педагогическими работниками.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов классов (групп) – при их наличии, оказывает им организационную и методическую помощь.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам семейного воспитания, прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3.5. Участвует в подготовке образовательной организации к новому учебному году (в части, не требующей профессиональных компетенций педагогов и не связанной с использованием бюджетных средств без согласования).

3.6. Организует помощь в проведении общешкольных мероприятий (праздников, конкурсов, спортивных соревнований, экскурсий).

3.7. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

3.8. Обсуждает проекты локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права обучающихся и родителей (правила поведения, режим занятий, порядок применения мер дисциплинарного взыскания и др.), и направляет мотивированное мнение руководителю.

3.9. Участвует в организации безопасных условий образовательного процесса (рейды по соблюдению пропускного и санитарного режимов, участие в комиссиях по расследованию несчастных случаев – при наличии соответствующего положения).

3.10. Взаимодействует с общественными организациями, учреждениями культуры, спорта, социальной защиты по вопросам развития образовательной организации.

#### **4. Права Совета родителей**

Совет родителей вправе:

4.1. Вносить руководителю образовательной организации и органам самоуправления предложения по вопросам, входящим в его компетенцию, и получать мотивированный ответ о результатах рассмотрения.

4.2. Запрашивать и получать от администрации информацию об условиях обучения, воспитания, безопасности, об использовании внебюджетных средств (в порядке, установленном локальными актами).

4.3. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей), чьи дети систематически нарушают Устав и правила внутреннего распорядка, для совместного обсуждения мер педагогической поддержки.

4.4. Принимать участие в работе педагогического совета, совета по профилактике, иных коллегиальных органов (с правом совещательного голоса) при рассмотрении вопросов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

. Поощрять родителей (законных представителей) за активное участие в жизни образовательной организации, помощь в проведении мероприятий (в формах, предусмотренных локальными актами – благодарности, грамоты).

. Ходатайствовать перед администрацией о применении мер поощрения к обучающимся и мер дисциплинарного взыскания в порядке, установленном законодательством.

. Представлять интересы родительской общественности в органах государственно-общественного управления (управляющем совете, наблюдательном совете – при наличии делегирования).

## **5. Ответственность Совета родителей**

5.1. Совет родителей несет ответственность за:

- своевременное и полное выполнение плана работы;
- обоснованность и законность принимаемых решений;
- соблюдение этических норм при взаимодействии с участниками образовательных отношений;
- бездействие, повлекшее нарушение прав обучающихся или родителей.

5.2. Члены Совета, не принимающие участия в его работе без уважительной причины более трех заседаний подряд, могут быть отозваны решением Общего родительского собрания по представлению председателя Совета.

## **6. Организация работы**

### **Формирование Совета.**

В состав Совета входят представители от каждого структурного подразделения (класса, группы, отделения) – по одному человеку, избранные на родительских собраниях соответствующего подразделения. Общая численность Совета определяется количеством структурных подразделений, но не может быть менее 5 человек.

### **Избрание руководства.**

На первом заседании Совета из числа его членов открытым голосованием избираются:

- председатель Совета;
- заместитель председателя (по желанию);
- секретарь (ведет протоколы).

### **Планирование.**

Совет разрабатывает и принимает план работы на учебный год, который согласовывается с руководителем образовательной организации.

#### **Периодичность заседаний.**

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть (триместр) и по мере необходимости. Внеочередное заседание созывается по инициативе председателя, руководителя организации или не менее чем 1/3 членов Совета.

#### **Кворум и принятие решений.**

Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от списочного состава Совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

#### **Статус решений.**

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения администрацией и участниками образовательных отношений они становятся после издания соответствующего приказа руководителя образовательной организации, в котором содержится указание на решение Совета.

#### **Отчетность.**

Совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год (по окончании учебного года).

### **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Совета оформляются протоколами. В протоколе указываются:

- дата, время, место проведения;
- повестка дня;
- списочный состав присутствующих членов;
- основные выступления;
- принятые решения (формулировка, результаты голосования).

7.2. Протоколы подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

7.3. Протоколы хранятся в канцелярии (отделе документационного обеспечения) образовательной организации в течение 3 лет.

7.4. Ответственность за ведение и сохранность документов Совета возлагается на председателя Совета и секретаря.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя образовательной организации.

8.2. В случае реорганизации или ликвидации образовательной организации полномочия Совета родителей прекращаются днем, предшествующим дате внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом образовательной организации.